



COMUNE DI MASON VICENTINO (VI)

Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

Misurazione qualità pubblicazione

Competenze

Annotationi

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	pubblicazione	completezza	completezza rispetto agli uffici	apertura	formato	Servizio e/o Ufficio	Responsabile	Note Ufficio
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	A	Art. 10, c. 8, lett. a)	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, D.Lgs. 33/2013)	Annuale (art. 10 c. 1)						Segreteria	Pertile L. Lorena	Publicati Programmi trienni precedenti
	Attestazioni OIV o struttura analoga	Attestazioni OIV o struttura analoga	U	Art. 14, c. 4, lett. a), D.Lgs. n. 150/2009	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere CVIT						Segreteria	Pertile L. Lorena	Publicate attestazioni del Nucleo di Valutazione anni precedenti
		Riferimenti normativi su organizzazione e attività	A	Art. 12, c. 1	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	Riferimenti e link alla normativa nazionale e statutaria, regolamenti, atti amministrativi
	Atti generali	Atti amministrativi generali	A	Art. 12, c. 1	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni altro che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nel qual si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	Riferimenti e link alla normativa nazionale e statutaria, regolamenti, atti amministrativi
		Statuti o leggi regionali	D	Art. 12, c. 2	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 8)								Adempimento che riguarda solo le Regioni
		Codice disciplinare e codice di condotta	A	Art. 55, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo						Personale	Pertile L. Lorena	publicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1971
		Oneri informativi per cittadini e imprese	N	Art. 34	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di licenze con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Tempestivo (art. 8)								Adempimento che riguarda esclusivamente le amministrazioni statali
		Scadenario obblighi amministrativi	A	Art. 12, c. 1-bis	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni (secondo le modalità determinate con uno o più D.P.C.M. da adottare entro 90 gg. dall'entrata in vigore del D.L. n. 69/2013)	Tempestivo						Tutti i servizi/uffici		Adempimento subordinato a DPCM da adottare entro 90 gg. dal D.L. n. 69/2013
		Burocrazia zero	S	Art. 37, c. 3, D.L. n. 69/2013	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Tempestivo						Commercio	De Antoni Giampietro	Entro 12 mesi dall'entrata in vigore del decreto, quindi, entro il 21 agosto 2014
		Attività soggette a controllo	V	Art. 37, c. 3-bis, D.L. n. 69/2013	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessaria l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)	Tempestivo						Commercio	De Antoni Giampietro	
Organizzazione			A	Art. 13, c. 1, lett. a)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	
			A	Art. 14, c. 1, lett. a)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	
			Art. 14, c. 1, lett. b)	Curricula		Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	
			Art. 14, c. 1, lett. c)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	
			Art. 14, c. 1, lett. d)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	
			Art. 14, c. 1, lett. e)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	
			Art. 14, c. 1, lett. e)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	
	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabella)	T		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale							Non sussiste l'adempimento	
					2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)]	Annuale							Non sussiste l'adempimento	
			Art. 14, c. 1, lett. f) Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 443/1982 Art. 47, c. 1		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Tempestivo (art. 8)							Non sussiste l'adempimento	
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati					4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale							Non sussiste l'adempimento	
					5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale							Non sussiste l'adempimento	
			T	Art. 47, c. 1	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui ha diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (art. 8)						Segreteria	Pertile L. Lorena	Rinvio all'art. 47 del D.L. 33/2013
Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali			E	Art. 28, c. 1	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (art. 8)								Non sussiste l'adempimento



COMUNE DI MASON VICENTINO (VI)

Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Misurazione qualità pubblicazione	Competente	Annotazioni
Consulenti e collaboratori	Attività degli uffici	Articolazione degli uffici	A	Art. 13, c. 1, lett. b)	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (art. 8)			Non sussiste l'adempimento
		Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)		Art. 13, c. 1, lett. c)	Articolazione degli uffici	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 13, c. 1, lett. b)	Competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale	Tempestivo (art. 8)			Fare riferimento al PEG
				Art. 13, c. 1, lett. b)	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (art. 8)			Si tratta di posizioni organizzative
	Telefono e posta elettronica		A	Art. 13, c. 1, lett. d)	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 15, c. 2	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.	Tempestivo (art. 8)			
	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)		T	Art. 10, c. 8, lett. d)	Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 15, c. 1, lett. b)	1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 15, c. 1, lett. d)	2) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 15, c. 1, lett. d)	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (art. 8)			
Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)			A	Art. 15, c. 2	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (art. 8)			Mediante recupero dati conto annuale e anagrafe prestazioni
				Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo			Verifica trasversale che riguardi incarichi di più settori
				Art. 15, c. 1, lett. a)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 15, c. 2	Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)			
			T	Art. 10, c. 8, lett. d)	Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 15, c. 1, lett. b)	1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 15, c. 1, lett. d)	2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 15, c. 1, lett. d)	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)			
			P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)			
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)			
Incarichi amministrativi di vertice (Direttore generale, Direttore sanitario, Direttore amministrativo)	SSN - Bandi e avvisi			Art. 41, c. 2	Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (art. 8)			
					Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo	Tempestivo (art. 8)			
					Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)			
					Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)			
	SSN - Procedure selettive				Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 41, c. 3	1) curriculum vitae	Tempestivo (art. 8)			
					2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)			
					3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario), e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)			
			P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)			
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)			



COMUNE DI MASON VICENTINO (VI)

Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

Competenze

Misurazione qualità pubblicazione

Annotationi

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	pubblicazione	completezza	rispetto agli uffici	aggiornamento	apertura	Responsabile	Annotationi
Dirigenti (dirigenti non generali)	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	T	Art. 15, c. 1, lett. a)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Temporaneo (art. 8)							Non esistono figure dirigenziali
				Art. 15, c. 2	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti perceptor, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Temporaneo (art. 8)							Non esistono figure dirigenziali
				Art. 10, c. 8, lett. d)	Per ciascun titolare di incarico:	Temporaneo (art. 8)							
				Art. 15, c. 1, lett. b)	1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (art. 8)							Non esistono figure dirigenziali
				Art. 15, c. 1, lett. d)	2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Temporaneo (art. 8)							Non esistono figure dirigenziali
				Art. 15, c. 1, lett. c)	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	Temporaneo (art. 8)							Non esistono figure dirigenziali
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1)							Non esistono figure dirigenziali
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)							Non esistono figure dirigenziali
				Art. 15, c. 5	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Temporaneo (art. 8)							Non esistono figure dirigenziali
				Art. 19, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Temporaneo							Non esistono figure dirigenziali
Personale	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	Ruolo dirigenti	N	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato	Annuale							Non esistono figure dirigenziali
				Art. 41, c. 2	Bandi e avvisi di selezione	Temporaneo (art. 8)							
					Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse	Temporaneo (art. 8)							
					Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti estranei alla pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Temporaneo (art. 8)							
				H	Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti perceptor, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Temporaneo (art. 8)							
				Art. 41, c. 3	Per ciascun titolare di incarico di responsabile di dipartimento e di strutture complesse:	Temporaneo (art. 8)							
					1) curriculum vitae								
					2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Temporaneo (art. 8)							
					3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario), e relativi compensi	Temporaneo (art. 8)							
				Art. 10, c. 8, lett. d)	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (art. 8)						Personale	Conto annuale del personale
Dotazione organica	Conto annuale del personale	Conto personale tempo indeterminato	A	Art. 16, c. 1	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16 c. 1)						Personale	Conto annuale del personale
				Art. 16, c. 2	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2)						Personale	
				Art. 17, c. 1	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con l'indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1)						Personale	
				Art. 17, c. 2	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2)						Personale	
				Art. 16, c. 3	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3)						Personale	Si tratta degli incarichi conferiti interamente (progettazione, censimenti, consultazioni elettorali e referendum, ...) oppure autorizzati (c/o altri comuni,...)
				Art. 18	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Temporaneo (art. 8)						Personale	
				Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Temporaneo (art. 8)						Personale	Rinvio (link) al sito Internet dell'ARAN
				Art. 21, c. 2	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Temporaneo (art. 8)						Personale	
				Art. 21, c. 2	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle Finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di relazione, d'innesto con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009)						Personale	Tabella T15 del Conto Annuale del personale
				Art. 10, c. 8, lett. c)	Nominativi	Temporaneo (art. 8)						Personale	



Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	pubblicazione	completezza	rispetto agli uffici	aggiornamento	apertura formato	Servizio e/o Ufficio	Responsabile	Note Ufficio	
OIV	Bandi di concorso	OIV Organismo di Valutazione (da pubblicare in tabella)	A	Art. 10, c. 8, lett. d) Par. 14.2, delib. CVMT n. 12/2013	Curricula Competenti	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena		
		Bandi di concorso (da pubblicare in tabella)	A	Art. 19, c. 1	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena		
		Elenco dei bandi espletati (da pubblicare in tabella)	A	Art. 19, c. 2	Elenco dei bandi in corso e dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio con l'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e della spesa effettuata	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena		
		Dati relativi alle procedure selettive (da pubblicare in tabella)	B	Art. 23, cc. 1 e 2 Art. 1, c. 16, lett. d), l. n. 190/2012	Concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera	Tempestivo						Personale	Pertile L. Lorena		
		Sistema di misurazione e valutazione della Performance		Par. 1, delib. CVMT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo						Personale	Pertile L. Lorena	Il "Piano della performance" articolo 10 del DL 150/2009, ai sensi dell'art. 3 bis del DL 174/2012 è unificato organicamente nel PEG;	
Performance	Piano della Performance	Piano della Performance/PEG	A	Art. 10, c. 8, lett. b)	Piano della Performance (art. 10, D.Lgs. 150/2009)	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena	Verbal di verifica finale ai fini della valutazione delle performance	
		Relazione sulla Performance		Art. 10, c. 8, lett. b)	Relazione sulla Performance (art. 10, D.Lgs. 150/2009)	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena	L'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 non è immediatamente applicabile per i comuni. La delibera Civit n. 23/2013 prevede che "la presente delibera è rivolta specificamente alle amministrazioni statali, agli enti pubblici non economici nazionali e alle Camere di commercio"	
		Documento OIV di validazione della Relazione sulla Performance	Q	Par. 2.1, delib. CVMT n. 6/2012	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo						Personale	Pertile L. Lorena		
		Relazione OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni		Par. 4, delib. CVMT n. 23/2013	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo						Personale	Pertile L. Lorena		
		Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)		Art. 20, c. 1	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena		
	Enti pubblici vigilati	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabella)	A	Art. 20, c. 2	Entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena		
		Benessere organizzativo		Art. 20, c. 3	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena		
					Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena	La delibera Civit del 29.5.2013 sembra applicabile solo per le amministrazioni statali	
					Livelli di benessere organizzativo	Tempestivo (art. 8)						Personale	Pertile L. Lorena		
					Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1)						Ragioneria	Pertile L. Lorena		
Enti pubblici vigilati	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)		A	Art. 22, c. 2	Per ciascuno degli enti: 1) ragione sociale 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impiego 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)						Ragioneria	Pertile L. Lorena		
					7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Annuale (art. 22, c. 1)						Ragioneria	Pertile L. Lorena		
					7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 22, c. 1)						Ragioneria	Pertile L. Lorena		
					Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)						Ragioneria	Pertile L. Lorena		
					Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6)	Annuale (art. 22, c. 1)						Ragioneria	Pertile L. Lorena		
					Per ciascuna delle società:	Annuale (art. 22, c. 1)							Ragioneria	Pertile L. Lorena	
						Annuale (art. 22, c. 1)							Ragioneria	Pertile L. Lorena	
	Enti pubblici vigilati		P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)						Ragioneria	Pertile L. Lorena		
					7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)						Ragioneria	Pertile L. Lorena		
					Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)						Ragioneria	Pertile L. Lorena		



Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Enti controllati	Società partecipate	Società partecipate (da pubblicare in tabella)	A	Art. 23, c. 2	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1)
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)
					7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)
	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabella)	A	Art. 23, c. 3	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)
					Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1)
					Per ciascuno degli enti:	Annuale (art. 22, c. 1)
	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabella)	A	Art. 22, c. 2	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1)
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)
					7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)
	Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	A	Art. 23, c. 1, lett. d)	7A. Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1)
					7B. Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.lgs. n. 39/2013)
					Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)
	Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	A	Art. 23, c. 1, lett. d)	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1)
					Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Annuale pubblicazione del decreto del termine dei mesi dall'entrata in vigore del decreto
					Per ciascuna tipologia di procedimento:	Temporaneo (art. 8)
	Dati aggregati attività amministrativa	Dati aggregati attività amministrativa	A	Art. 24, c. 1	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Temporaneo (art. 8)
					2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Temporaneo (art. 8)
					3) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (art. 8)
	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	A	Art. 35, c. 1, lett. f)	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (art. 8)
					5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che il liguardino	Temporaneo (art. 8)
					6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Temporaneo (art. 8)
				Art. 35, c. 1, lett. g)	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il provvedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Temporaneo (art. 8)
					8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Temporaneo (art. 8)
					9) link di accesso al servizio on line, ove sta già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Temporaneo (art. 8)

[illegible]



Misurazione qualità pubblicazione		Competenze		Annotazioni	

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Misurazione qualità pubblicazione				Servizio e/o Ufficio	Responsabile	Note Ufficio
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Singoli procedimenti di autorizzazione e concessione (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 35, c. 1, lett. f)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link alla sezione "IBAN e pagamenti informatici"
				Art. 35, c. 1, lett. m)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	
				Art. 35, c. 1, lett. n)	12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	
					Per i procedimenti ad istanza di parte:	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	
				Art. 35, c. 1, lett. d)	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	
					2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui premettere le istanze	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	
					Per ciascun procedimento di autorizzazione e concessione:	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	
				Art. 23 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 130/2012	1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento con indicazione del responsabile del procedimento	Tempestivo (art. 8)					Tutti servizi/uffici	Tutti i responsabili	
				Art. 2, c. 9-bis, l. n. 241/1990	Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano	Tempestivo (art. 8)					Tutti servizi/uffici	Tutti i responsabili	Il riferimento all'ambito soggettivo "L" sembra limitato alle amministrazioni statali
				Art. 1, c. 29, l. n. 190/2012	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Tempestivo (art. 8)					Organi Istituzionali	Perille L. Lorena	Link alla Sezione "Telefono e posta elettronica"
Provvedimenti	Monitoraggio tempi procedurali	Recapiti dell'ufficio responsabile	B	Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni precedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto
				Art. 23, c. 1	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1)					Segreteria	Perille L. Lorena	
					Per ciascuno dei provvedimenti:	Semestrale (art. 23, c. 1)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
				Art. 23, c. 3	1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
					Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
					Per ciascuno dei provvedimenti:	Semestrale (art. 23, c. 1)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
				Art. 23, c. 3	1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
					Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
					Per ciascuno dei provvedimenti:	Semestrale (art. 23, c. 1)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
				Art. 23, c. 3	1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Controlli sulle imprese	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 25, c. 1, lett. a)	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con riferimento per ciascuna delle tipologie di controllo ai soggetti che sono tenuti a sottoporre le imprese a controllo e agli obblighi e agli adempimenti che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determinine
				Art. 25, c. 1, lett. b)	Obblighi e adempimenti	Tempestivo (art. 8)					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determinine
				Art. 37, c. 1 Art. 63, 66, D.Lgs. n. 163/2006	Avviso di preinformazione	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2006					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determinine
				Art. 37, c. 2	Delibera a contrarre	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2007					Segreteria	Perille L. Lorena	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determinine

Pagina 7 di pagine 12



COMUNE DI MASON VICENTINO (VI)

Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Misurazione qualità pubblicazione	Competenze	Annotazioni
Beni Immobili e gestione patrimonio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	A	Art. 29, c. 2	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali contestamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivi e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ipulanificazione	Tempestivo (art. 8)		Ragioneria	La norma rinvia all'art. 19 del D.lgs. 51 del 31.5.2011 che all'art. 1 prevede che "per amministrazioni pubbliche si intendono le amministrazioni con esclusione delle regioni, degli enti locali....."
	Patrimonio Immobiliare	Patrimonio Immobiliare	A	Art. 30	Informazioni identificative degli immobili posseduti	Tempestivo (art. 8)		Diagna Antonella	
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto	A	Art. 31	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (art. 8)		Diagna Antonella	
	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Rilievi organi di controllo e revisione	A	Art. 31	Rilievi non recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Tempestivo (art. 8)		Ragioneria	
		Rilievi Corte dei conti	A	Art. 32, c. 1	Tutti i rilievi ancorché recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici	Tempestivo (art. 8)		Ragioneria	
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi e standard di qualità	A	Art. 32, c. 1	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (art. 8)		De Antoni Giuseppino	Art. 17, "possono agire in giudizio ... nei confronti delle amministrazioni pubbliche e dei concessionari di servizi pubblici..."
	Class action	Class action	R	Art. 1, c. 2, D.lgs. n. 198/2009	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo		Tutti i servizi/uffici	
				Art. 4, c. 2, D.lgs. n. 198/2009	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo		Tutti i servizi/uffici	
				Art. 4, c. 6, D.lgs. n. 198/2009	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo		Tutti i servizi/uffici	
	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabella)	B	Art. 32, c. 2, lett. a) Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10 c. 5)		Ragioneria	L'art. 10, c. 5 rinvia al D.lgs. n. 279/1997 che riguarda il rendiconto dello Stato. Però il richiamo all'art. 1, c. 15 della L. 190/2013 prevede che costituisce "livello essenziale delle prestazioni ... ai sensi dell'art. 117, c. 2..."
Pagamenti della amministrazione	Tempi medi di erogazione dei servizi	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabella)	A	Art. 32, c. 2, lett. b)	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Annuale (art. 10 c. 5)		Tutti i servizi/uffici	Idem come sopra
	Liste di attesa	Liste di attesa (da pubblicare in tabella)	I	Art. 41, c. 6	Tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (art. 8)		Ragioneria	Enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	A	Art. 33	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1)		Ragioneria	
	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	A	Art. 36 Art. 5, c. 1, D.lgs. n. 82/2005	Nelle richieste di pagamento i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (art. 8)		Ragioneria	
		Documenti di programmazione		Art. 38, c. 1	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 38, c. 1)		Lavori Pubblici	
Opere pubbliche	Linee guida per la valutazione	Linee guida per la valutazione		Art. 38, c. 1	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Tempestivo (art. 38, c. 1)		Lavori Pubblici	
	Relazioni annuali	Relazioni annuali		Art. 38, c. 1	Relazioni annuali	Tempestivo (art. 38, c. 1)		Lavori Pubblici	
	Altri documenti	Altri documenti	A	Art. 38, c. 1	Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei validatori che si discostino dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostino dalle valutazioni ex ante	Tempestivo (art. 38, c. 1)		Lavori Pubblici	
	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)		Art. 38, c. 1	Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (art. 38, c. 1)		Lavori Pubblici	
	Tempi e costi di realizzazione (da pubblicare in tabella)	Tempi e costi di realizzazione (da pubblicare in tabella)		Art. 38, c. 2	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (art. 38, c. 1)		Lavori Pubblici	
Pianificazione e governo del territorio	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabella)	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabella)	A	Art. 39, c. 1, lett. a) Art. 39, c. 1, lett. b)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1)		Urbanistica	
					Per ciascuno degli atti:	Tempestivo (art. 39, c. 1)		Urbanistica	
					1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1)		Urbanistica	
					2) delibere di adozione o approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1)		Urbanistica	
					3) relativi allegati tecnici	Tempestivo (art. 39, c. 1)		Urbanistica	
			F	Art. 39, c. 2	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica, in cui siano indicati i contenuti della proposta, la motivazione della stessa, nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica, in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino permessa edificatoria a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (art. 8)		Urbanistica	
		Informazioni ambientali			Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono al fine delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (art. 8)		Ecologia	
		Stato dell'ambiente			1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (art. 8)		Ecologia	
		Fattori inquinanti			2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (art. 8)		Ecologia	
								Ecologia	



COMUNE DI MASON VICENTINO (VI)

Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

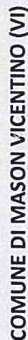
Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Misurazione qualità pubblicazione					Competenze		Annotazioni
							pubblicazione	completezza	rispetto agli uffici	aggiornamento	apertura	Servizio e/o Ufficio	Responsabile	
Informazioni ambientali		Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	G	Art. 40, c. 2	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (art. 8)						Ecologia	Diegna Antonella	Nessun Ufficio
		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto			4) Misure e attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (art. 8)						Ecologia	Diegna Antonella	
		Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale			5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (art. 8)						Ecologia	Diegna Antonella	
		Stato della salute e della sicurezza umana			6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, l'aria e gli edifici, l'inquinare chimica, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (art. 8)						Ecologia	Diegna Antonella	
		Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio			Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (art. 8)						Ecologia	Diegna Antonella	
Strutture sanitarie private accreditate		Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabella)	D	Art. 41, c. 4	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4)								Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione.
					Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4)								
Interventi straordinari e di emergenza		Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabella)	A	Art. 42, c. 1, lett. a)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e del motivo della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (art. 8)						Protezione civile	Diegna Antonella	Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione.
				Art. 42, c. 1, lett. b)	Temini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (art. 8)						Protezione civile	Diegna Antonella	
				Art. 42, c. 1, lett. c)	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (art. 8)						Protezione civile	Diegna Antonella	
				Art. 42, c. 1, lett. d)	Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (art. 8)						Protezione civile	Diegna Antonella	
					Piano triennale di prevenzione della corruzione	Annuale						Responsabile anti corruzione	De Antoni Giampiero	
Altri contenuti - Corruzione		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	A	Art. 43, c. 1	Responsabile della prevenzione della corruzione	Tempestivo						Responsabile anti corruzione	De Antoni Giampiero	Ultimo evento tromba d'aria del 6 giugno 2009.
				delib. CVPT n. 105/2010 e 2/2012	Responsabile della trasparenza (addove diverso dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	Tempestivo						Responsabile anti corruzione	De Antoni Giampiero	
					Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (addove adottati)	Tempestivo						Responsabile anti corruzione	De Antoni Giampiero	
				Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)						Responsabile anti corruzione	De Antoni Giampiero	
				Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della CVPT in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo						Responsabile anti corruzione	De Antoni Giampiero	
Altri contenuti - Accesso civico		Accesso civico	P	Art. 18, c. 5, D.Lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013	Tempestivo						Responsabile anti corruzione	De Antoni Giampiero	Ultimo evento tromba d'aria del 6 giugno 2009.
				Art. 5, c. 1	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo						Responsabile anti corruzione	De Antoni Giampiero	
				Art. 5, c. 4	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Tempestivo						Responsabile anti corruzione	De Antoni Giampiero	
				Art. 52, c. 1, D.Lgs. 82/2005	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni	Annuale						Servizio CED	Pertile L. Lorena	
				Art. 52, c. 1, D.Lgs. 82/2005	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)	Annuale (ex art. 3, c. 7, D.L. n. 179/2012)						Servizio CED	Pertile L. Lorena	
Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati		Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013)	A	Art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012	Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fiduciarie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, per la richiesta di attestazioni e certificazioni, nonché dei termini e modalità di utilizzo dei servizi e dei canali telematici e della posta elettronica (l'obbligo di pubblicazione dovrà essere adempiuto almeno 60 giorni prima della data del 1 gennaio 2014, ossia entro il 1 novembre 2013)	Annuale						Servizio CED	Pertile L. Lorena	In relazione alla singola tipologia di dati pubblicati discrezionalmente
				Art. 63, cc. 3-bis e 3-ter, D.Lgs. n. 82/2005										
Altri contenuti - Dati ulteriori		Dati ulteriori (NE: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del D.Lgs. n. 33/2013)	B	Art. 4, c. 3	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	In relazione alla singola tipologia di dati pubblicati discrezionalmente								De Antoni Giampiero
				Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012										

(1) Quando non diversamente indicato, il riferimento normativo è al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

n° valutazioni	272	272	272	272	272	1360	100,0%
n° valutazioni	0	0	0	0	0	0	0,0%
n° valutazioni	0	0	0	0	0	0	0,0%
n° valutazioni	0	0	0	0	0	0	0,0%



COMUNE DI MASON VICENTINO (VI)										Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018									
Misurazione qualità pubblicazione										Competenze		Annotazioni							
Denominazione sotto-sezione 1° livello										Denominazione sotto-sezione 2° livello									
Denominazione del singolo obbligo										Ambito									
Riferimento normativo (1)										Contenuti dell'obbligo									
Aggiornamento										Misurazione qualità pubblicazione									
pubblicazione										completezza									
completezza										rispetto agli uffici									
aggiornamento										apertura formato									
										Servizio e/o Ufficio									
										Responsabile									
										Note Ufficio									



Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

A	art. 11, cc. 1 e 3, d.lgs. n. 33/2013	Tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni: "tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ASAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n.300. Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi al CONIG"
		Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti
B	art. 31, c. 34, l. n. 190/2012	Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto
		Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti
C		Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti
D	art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Soppresso e confluito in A
E	art. 28, d.lgs. n. 33/2013	Regioni, Province autonome e Province
F	art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Comuni
G	art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Amministrazioni pubbliche statali, regionali, locali, aziende autonome e speciali, enti pubblici e concessionari di pubblici servizi, ogni persona fisica o giuridica che svolge funzioni pubbliche connesse alle tematiche ambientali o eserciti responsabilità amministrative sotto il controllo di un organismo pubblico
H	art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Aziende sanitarie ed ospedaliere
I	art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario
L	art. 29, c.1, l. n. 241/1990	Amministrazioni statali, enti pubblici nazionali e società con totale o prevalente capitale pubblico, limitatamente all'esercizio delle funzioni amministrative
M	art. 82/2005	Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, nel rispetto del riporto di competenza di cui all'articolo 117 della Costituzione, nonché società, interamente partecipate da enti pubblici o con prevalente capitale inserito nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuato dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 30 dicembre 2004, n. 311
N	art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004; art. 55, paragrafo 5, d.p.r. n. 31/1957; art. 7, c.1, l. n. 180/2011	Amministrazioni dello Stato
O	art. 1, d.p.r. n. 118/2000	Amministrazioni dello Stato, Regioni, comprese le regioni a statuto speciale, province autonome di Trento e Bolzano, enti locali ed altri enti pubblici
P	art. 2, c.1, d.lgs. n. 39/2013	Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ivi compresi gli enti pubblici, nonché gli enti di diritto privato in controllo pubblico
Q	premessa della CVIT n. 12/2013	Amministrazioni statali, enti pubblici non economici nazionali, camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
R	art. 1, cc. 1 e 1-ter, d.lgs. n. 190/2009	Amministrazioni pubbliche e concessionari di servizi pubblici, escluse le autorità amministrative indipendenti, gli organi giurisdizionali, le assemblee legislative, gli altri organi costituzionali e la Presidenza del Consiglio dei Ministri
S	art. 12, c. 1, d.l. n. 5/2012	Regioni, Camere di commercio, industria, agricoltura e artigianato, comuni e loro associazioni, agenzie per le imprese ove costituite, altre amministrazioni competenti, organizzazioni e associazioni di categoria interessate, comprese le organizzazioni dei produttori
T	art. 11, d.lgs. n. 33/2013	Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, enti pubblici comunque denominati (istituti vigiliati e finanziati dalle amministrazioni pubbliche ovvero per i quali le amministrazioni abbiano il potere di nomina degli amministratori, società di cui le pubbliche amministrazioni detengono direttamente quote di partecipazione anche minoritaria (escluse quelle quote in mercati regolamentati e loro controllate), enti di diritto privato comunque denominati in controllo pubblico ivi incluse le fondazioni.
	art. 22, cc.1, 3 e 6, d.lgs. n. 33/2013	Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti
U	art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto
		Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti
V		cc. 60 e 61, della l. n. 190/2012
		Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni. Le Regioni e gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, adeguano i propri ordinamenti alle disposizioni di cui all'art.37, c. 3, del d.l. n. 69/2013

Delibera City / Anec n. 50 del 4 luglio 2013

Allegato 1) sezione "amministrazioni trasparente" -- elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti



COMUNE DI MASON VICENTINO (VI)

Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

COMUNE DI MASON VICENTINO (VI)										Allegato al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018									
Misurazione qualità pubblicazione										Annotazioni									
Competenze										Note Ufficio									
Servizio e/o Ufficio										Responsabile									
pubblicazione										aggiornamento									
completezza										completezza									
rispetto agli uffici										aggiornamento									
apertura formato										aggiornamento									
Aggiornamento										Contenuti dell'obbligo									
Riferimento normativo (1)										Ambito									
Denominazione sottosezione 1° livello										Denominazione del singolo obbligo									
Denominazione sottosezione 2° livello										Denominazione sottosezione 2° livello									

Delibera Ckr / Anac n. 77 del 12 dicembre 2013 Allegato 4) Criteri di compilazione della Griglia di rilevazione	PUBBLICAZIONE: il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	NS Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente N/A Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi" 0 Il dato non risulta pubblicato 1 Il dato risulta pubblicato in una sezione diversa da quella denominata "Amministrazione" 2 Il dato risulta pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente"	NS Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente N/A Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi" 0 Il dato non risulta pubblicato 1 Le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra l'1 e il 33% 2 Le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra il 34 e il 66% 3 Le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra il 67 e il 100%	NS Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente N/A Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi" 0 non risultano aggiornati né la pagina web né i dati in essa contenuti o non è possibile individuare la data di aggiornamento né delle pagina web né dei dati in esse contenuti 1 Il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale di dati compresa fra l'1 e il 33% 2 Il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale di dati compresa fra il 34 e il 66% 3 Il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale di dati compresa fra il 67 e il 100%	NS Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente N/A Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi" 0 Il formato di pubblicazione non è aperto e non è elaborabile (es. formato immagine .jpg, .tif, .pdf scannerizzato) 1 Il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra l'1 e il 33% 2 Il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 34 e il 66% 3 Il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 67 e il 100%