PARERI ai sensi art. 49 del D. Lgs 267 del 18.08.2000

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Si esprime parere di regolarità tecnica, ai sensi degli art. 49 e 147/bis, c. 1 del D. Lgs 267/2000: ***Favorevole***

Il Responsabile
f.to PERTILE LUISA LORENA

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Si esprime parere di regolarità contabile, ai sensi degli art. 49 e 147/bis, c. 1 del D. Lgs 267/2000: ***Favorevole***

Il Responsabile
f.to PERTILE LUISA LORENA

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
f.to PAVAN MASSIMO

Il Segretario Comunale
f.to CANDIA MASSIMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni da oggi all'Albo Pretorio.

Mason Vicentino

Il Segretario Comunale
f.to CANDIA MASSIMO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Mason Vicentino,

Il funzionario incaricato
Valente Grazia

PUBBLICATA per 15 giorni dal: _____

[**N**] DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÁ

☐ ESECUTIVITA'

☐ diventa esecutiva per decorrenza del termine il _____

☐ diventa esecutiva per decorrenza del termine 10 gg dalla pubblicazione il _____

Mason Vicentino

Il Segretario Comunale
f.to CANDIA MASSIMO

COPIA

COMUNE DI MASON VICENTINO

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera N° **24** Del **31-05-2017**

OGGETTO

APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2016

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **trentuno** del mese di **maggio** nella sala delle adunanze consiliari, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è oggi riunito in Prima convocazione il Consiglio Comunale.

PAVAN MASSIMO	**Presente**
CORRADIN SIMONE	**Assente**
COSTA ENRICO	**Presente**
DALLA VALLE GIOVANNI	**Assente**
LAIN FABIO	**Presente**
LUNARDON CINZIA	**Presente**
PIVA PIER FRANCESCO	**Assente**
RIGON DIEGO	**Presente**
VIERO LUCIA	**Assente**
BAU' VIVIANO	**Presente**
CARETTA MARTINA	**Presente**
CORRADIN DANIELE	**Assente**
MENGATO MASSIMO	**Presente**

Presenti N°: **8** Assenti N°: **5**

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig. PAVAN MASSIMO nella sua qualità di SINDACO.

Assiste il Segretario Comunale CANDIA MASSIMO.

Alle ore 19:03 entra il consigliere Corradin Simone. I membri del consiglio sono ora 9.

Il Sindaco, quale Assessore al Bilancio, illustra in sintesi il contenuto della deliberazione e brevemente l'allegata relazione. Evidenzia gli equilibri economici, le entrate e le spese correnti, la spesa per il personale che sono in diminuzione, le prospettive di utilizzo delle risorse, elenca le opere pubbliche realizzate nel 2016 e spiega quali sono le opere in fase di realizzazione e che sono da completare, i mutui residui, l'avanzo di amministrazione disponibile, la situazione delle società partecipate.

Apre la discussione di cui si riportano i seguenti punti principali
Cons.Baù: chiede delucidazioni sulla composizione dell'avanzo di amministrazione.
Sindaco: osserva che sono fondi che risultano dopo aver fatto gli accantonamenti previsti per legge. Dell'avanzo disponibile per rispettare i vincoli di bilancio noi ne possiamo utilizzare solo 142.000, 00 euro. Procede illustrando l'avanzo di amministrazione.
Cons. Baù: quanto ai lavori di riqualificazione del centro di Mason, osserva che vi sono problematiche di attraversamento in quanto per i pedoni, a causa delle macchine parcheggiate lungo la mura, devono camminare in strada per raggiungere, ad esempio le due banche o il marciapiede per andare al cimitero, e questo perchè la segnaletica orizzontale non è chiara; fa presente che la fermata dell'autobus è sparita; osserva che tutto è fatto in curva ed è stretto e gli autoarticolati hanno difficoltà di manovra soprattutto per prendere la strada per Laverda; osserva che c'è già un avvallamento nella corsia di destra venendo da Marostica e si sente il rumore di quando passano i camion; i paletti della segnaletica verticale sono tantissimi, brutti e poco chiari andrebbero messi ad una altezza più consona agli automobilisti. Anticipa il voto contrario, non per la correttezza dei numeri, ma avendo votato contro al bilancio votano contrario anche a questo provvedimento.
Ass.re Lain Fabio: rileva che sono osservazioni pertinenti; osserva che quanto alla segnaletica orizzontale deve ancora essere fatta; quanto ai parcheggi alla rinfusa è dovuto a questo motivo; i pedoni attraversano purtroppo dove vogliono; quanto ai camion, l'intendimento dell'intervento è di far sì che rallentino, ora passano a 40 km/h anziché a 70 km/h; quanto all'avvallamento, è il punto dove c'è stata la ripresa dell'intervento dopo che è stato realizzato il primo tratto a est; l'opera sta rispettando l'intendimento ma si può migliorare; la segnaletica verticale è effettivamente alta, ma l'altezza prevista dal codice della strada è quella; c'è stato un confronto con il comandante della polizia locale sul punto; se ci sono osservazioni creative e proposte sono ben accette; il punto di raccolta dei ragazzi dell'autobus è cambiato; i rientri ora non ci sono più in quanto si prestano a incidenti; la mancanza di rientri è più sicuro in quanto le macchine restano dietro.
Cons. Baù: osserva e auspica la realizzazione di un marciapiede che porti al cimitero oppure realizzarlo verso al bar in modo da mettere in sicurezza i pedoni soprattutto per le carrozzine;
Ass.re Lain Fabio: concorda; con la segnaletica sarà più evidente la parte di camminamento e la parte di sosta auto; si realizzerà il marciapiede lato sinistro della strada direzione centro-cimitero al fine di collegare il centro con le scuole elementari e questo è un intervento previsto nel 2018/19. Ora siamo in fase di progettazione per la sistemazione dell'esterno delle scuole elementari, inoltre stiamo valutando la permuta con la Parrocchia che ci permetterà di poter allargare via Rivaro;
Cons. Caretta: ricorda che aveva segnalato l'opportunità di una commissione territorio per seguire il P.I., purtroppo questo non è stato fatto e ormai siamo in ritardo; osserva che, nello spirito della Legge Regionale Urbanistica che promuove la partecipazione e la diffusione degli strumenti urbanistici sarebbe utile un incontro rivolto ai consiglieri per anticipare le questioni al fine di arrivare più preparati al prossimo Consiglio.
Sindaco: lo prende come utile suggerimento.
Cons. Baù: chiede in cosa consiste la permuta con la parrocchia;
Sindaco: osserva che è stata formalizzata in questi giorni, consiste nel ridefinire le proprietà nella piazza, definire la stradina di via Chiesa, cedere alla Parrocchia la stradina che è stata sistemata in parte, ottenere la proprietà ex Cogo al fine di sistemare Via Rivaro; si contano di fare nel 2018-2019 gli interventi sulla scuola, sui parcheggi e sul marciapiede.

Dopo di che,

IL CONSIGLIO COMUNALE

ATTESO CHE:

- con deliberazione n. 12 del 30.03.2016, esecutiva, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione sperimentale 2016/2018 e l'allegato Documento Unico di programmazione – DUP – 2016/2018, ai sensi del D. Lgs. 118/2011;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 37 del 27.05.2016 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione - PEG esercizio finanziario 2016/2018, redatto secondo i principi contenuti nel DPCM 28 dicembre 2011;
- il Comune di Mason Vicentino, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 118/2011, rientra tra i comuni sperimentatori del nuovo sistema di contabilità;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali;
- il D.Lgs 23.06.2011 nr. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell' Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile concernente la competenza finanziaria;

PRESO ATTO inoltre che**:**

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 19 del 29.03.2017, ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 7 del DPCM 28.12.201, e variazione di bilancio 2016 e 2017/2019 per reimputazione delle somme con esigibilità futura;
- la Giunta Comunale con atto n. 21 del 05.04.2017, ha approvato lo schema del rendiconto di gestione e la relazione illustrativa anno 2016, di cui all'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 nonchè dall'art. 11, comma 4 e 6, del D.Lgs. 118/2011;
- la documentazione relativa al rendiconto di gestione anno 2016 è stata messa a disposizione dei Consiglieri Comunali con nota prot. n. 2561 del 06.04.2017 e successiva integrazione con nota prot. n. 3411 del 11.05.2017, nel rispetto del termine di 20 giorni previsto dall'art. 227, comma 2, del D. Lgs. 267/00, e dall'art. 47 del regolamento vigente;

VISTO:

- le disposizioni previste dall'art. 227 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, così come aggiornato dal D.Lgs. 126/2016, relative alla formulazione del rendiconto della gestione che comprende il conto del Bilancio, il conto Economico e lo Stato Patrimoniale;
- il conto del Tesoriere dell'Ente relativo all'esercizio 2016, reso ai sensi e per gli effetti all'art. 93, comma 2, ed in conformità all'art. 226 del D.Lgs. 267/2000;
- il conto del Bilancio, redatto in base alle risultanze conclusive del Bilancio 2016 e della procedura di riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 228, terzo comma, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO CHE:

- nel corso dell'anno 2016 si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e dei beni immobili e al deposito del conto dell'economo comunale e degli agenti contabili;
- le risultanze del rendiconto evidenziano il raggiungimento dei nuovi vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" per l'anno 2016;
- il consuntivo delle spese di personale risultano inferiori a quelle relative alla media del 2011/2013;
- è stato rispettato il limite massimo della spesa annua per incarichi (comma 3, art. 46,D.L. 112/2008);
- sono stati rispettati i vincoli di spesa previsti dalla Legge 122 del 30 luglio 2010 ex D.L. 78/2010, art. 6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 e successive modificazioni;

- tra gli allegati al bilancio consuntivo sono compresi altresì:
    - prospetti SIOPE (ai sensi dell'art. 77 bis comma 11 D.L. 112/2008);
    - la nota informativa asseverata dall'organo di revisione, relativa alla verifica dei crediti e dei debiti con le proprie società partecipate, con la motivazione delle eventuali discordanze ai sensi dell'art. 11 del d.lgs 118/2011;
    - l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2016 (art. 16 c. 26 del D.L. 13 agosto 2011 n. 138);
    - la certificazione dei parametri per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, evidenziando che tali parametri risultano tutti negativi e quindi l'inesistenza di criticità;
    - l'indicatore di tempestivita' dei pagamenti ai sensi dell'art. 33, comma 1, D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e all' art. 9, comma 3, DPCM 22 settembre 2014, ai sensi dell'art. 41 comma 1 del DL 66/2014;
    - il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, ai sensi dell18-bis del D.Lgs. 118/2011
- alla data del 31.12.2016 non sussistono debiti fuori bilancio;

EDIDENZIATO inoltre che inoltre che il Comune di Mason Vicentino, in quanto ente locale con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del bilancio consolidato, facoltà prevista dall'articolo 233-bis del D.Lgs 267/2000, nonchè dall'art. 227 comma 3 del D.Lgs n. 267/2000 e dall'ultimo capoverso dell'art. 1 del principio contabile anno 2016, allegato n. 4/4 al D.Lgs. 118/2011;

VISTO che il Revisore del Conto ha presentato la "Relazione al Conto", **allegato A)** al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 239, lettera d) del D.Lgs. 267/2000, che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente e attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze di gestione;

DATO ATTO di quanto previsto dal D.Lgs. 267/2000 ed in particolare dagli articoli 227 e 239 per quanto concerne il rispetto del quorum strutturale e funzionale e delle procedure previste altresì dallo Statuto e dal Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATI, per quanto compatibili con le norme sul percorso di armonizzazione contabile:
- il D.Lgs, n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118 del 23.06.2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

ACQUISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile, formulato sulla presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, dal Responsabile dell'Area Amministrativo/Contabile;

CON voti favorevoli n. 7 e n. 2 contrari (Baù e Caretta), espressi nelle forme di legge dai Consiglieri presenti e votanti per l'approvazione del provvedimento;

CON voti favorevoli n. 7 e n. 2 contrari (Baù e Caretta), espressi nelle forme di legge dai Consiglieri presenti e votanti per l'immediata eseguibilità del provvedimento;

D E L I B E R A

1. di approvare il **Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2016** in tutti i suoi contenuti, come da documentazione depositata all'ufficio ragioneria e che si intende facente parte del presente provvedimento, anche se ad esso non materialmente allegata, composto dai seguenti documenti:

- il Conto del Bilancio dell'esercizio 2016 (D.Lgs. 118/2011), con quadri riepilogativi, prospetto degli equilibri e piano degli indicatori;
- il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale anno 2016, di cui al D.Lgs. 118/2011;
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- prospetto relativo al Fondo pluriennale vincolato;
- prospetto relativo al Fondo crediti di dubbia esigibilità;
- tabella Accertamenti ed Impegni assunti nel 2016 e precedenti imputati agli esercizi successivi;
- prospetto dei dati Siope;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti l'anno 2016, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- la relazione sulla gestione al rendiconto approvata dalla Giunta Comunale;

Il Rendiconto della Gestione 2016 evidenzia che:

- le risultanze del rendiconto dimostrano il raggiungimento dei nuovi vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" per l'anno 2016;
- il consuntivo delle spese di personale risultano inferiori alla media del triennio 2011-2013;
- viene rispettato il limite per le assunzioni per personale a tempo determinato, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e somministrazione di lavoro, dato atto che detto limite non si applica ai Comuni sottoposti ai vincoli di finanza pubblica che hanno garantito la costante riduzione della spesa, fermo restando che la spesa complessiva non può comunque essere superiore alla spesa sostenuta nel 2009 (Legge 114/2014);
- sono stati rispettati i vincoli di legge relativi all'utilizzo dei proventi delle concessioni e quelli relativi alle sanzioni al Codice della Strada, dato atto che detti proventi sono stati destinati esclusivamente alle finalità definite dalla legge;
- è stato rispettato il limite massimo della spesa annua per incarichi (comma 3, art. 46, D.L. 112/2008);
- sono stati rispettati i vincoli di spesa previsti dalla Legge 122 del 30 luglio 2010 ex D.L. 78/2010 art. 6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14, come modificati e integrati dal Decreto Legge n. 95/2012 art 5 e dalla Legge n. 228/2012 e successive modifiche e integrazioni
- l'elenco dei residui attivi e passivi anno 2016 ed antecedenti che vengono mantenuti al 31.12.2016, sono elencati nelle risultanze di cui agli allegati C) e D) della sopraccitata delibera di G.C. n. 19 del 29.03.2017;
- il Conto del Tesoriere presenta alla data del 31.12.2016 un fondo di cassa pari ad € 329.278,35;
- la Relazione illustrativa del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2016 è comprensiva altresì della "relazione sulla performance" organizzativa e individuale anno 2016;
- il Conto della gestione dell'Economo e degli Agenti Contabili, i cui risultati sono conformi con le registrazioni effettuate nella contabilità dell'ente;
- il Prospetto di rendicontazione dei dati SIOPE, rappresenta la concordanza tra i pagamenti e le riscossioni dell'Ente con i corrispondenti dati riportati nel Rendiconto della Gestione ex art. 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 conv. In L. 133/2008), del Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici tratto dal sito web del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- il prospetto descrittivo delle spese di rappresentanza sostenute dall'Ente nel corso dell'esercizio 2016, redatto secondo il disposto del decreto del 23.1.2012 emanato dal Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economi e delle Finanze;
- il prospetto di riconciliazione tra i dati contabili del Comune e quelli delle società partecipate al fine di verificare i crediti e debiti reciprocamente iscritti, asseverato dai rispettivi organi di revisione, ai sensi all'art. 6, comma 4, del D.L. n. 95/2012;
- la delibera n. 29 del 20/07/2016 con cui il Consiglio Comunale ha effettuato la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi ha dato atto del permanere degli equilibri di bilancio, ai sensi dell' art. 193 del D. Lgs. 267/2000;

- il prospetto di "Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali", di cui all'art. 41 del D.L. n. 66/2016 conv. in Legge 89/2016, attesta l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002 e l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali dell'anno 2016;
- la certificazione parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- dall'attestazione dell'inesistenza di debiti fuori bilancio rilasciata dai singoli responsabili di area;
- la relazione illustrativa della Giunta Comunale comprende altresì il prospetto contenente l'elenco degli indirizzi internet nei quali sono pubblicati i rendiconti della gestione delle società partecipate dell'ente;

2. di dare atto che l'Avanzo di Amministrazione, pari ad **€ 409.691,86** è così distinto:

Fondi accantonati	136.753,87
Fondi vincolati	70.220,00
Fondi per investimenti	83.426,92
Fondi liberi	110.291,07
Totale Avanzo di Amministrazione	**409.691,86**

3. di dare atto che il Revisore dei Conti ha Conto ha presentato la "Relazione al Conto" di cui all'**allegato A)** al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 239, lettera d) del D.Lgs. 267/2000, che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente e attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze di gestione;

4. di dare atto che, il Comune di Mason Vicentino, in quanto ente locale con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del bilancio consolidato, facoltà prevista dall'articolo 233-bis del D.Lgs 267/2000, nonchè dall'art. 227 comma 3 del D.Lgs n. 267/2000 e dall'ultimo capoverso dell'art. 1 del principio contabile anno 2014 e 2016, allegato n. 4/4 al D.Lgs. 118/2011;

5. di dare atto che il Conto del Patrimonio è stato determinato tenuto conto della gestione dell'inventario dei beni mobili ed immobili, le cui risultanze coincidono;

6. di dare atto e attestare il rispetto del quorum strutturale e funzionale e delle procedure ai sensi degli artt. 227 e 239 del D.Lgs. 267/2000 dello Statuto e dei Regolamenti Comunali;

7. di dichiarare il presente provvedimento, previa separata votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000.